

Définition de tâche comité organisateur tournoi Pee Wee St Romuald

Président : Le président est le représentant officiel du tournoi. Il organise et dirige les réunions. Il rédige l'ordre du jour et fait le compte rendu des réunions qu'il transmet aux différents membres du comité. Il travaille en collaboration avec les autres membres du comité.

Registraire : Le registraire s'occupe du montage des différentes cédulas de parties dans les 4 catégories (BB, CC, A, B) Il assiste aux réunions de Hockey Québec avant et après le tournoi si nécessaire. Il a la responsabilité de maintenir à jour le logiciel Gestournoi pour que les données soit disponibles sur le site internet durant le tournoi. Il forme des équipes pour l'assister durant le tournoi aux 2 arénas. Il s'occupe aussi de transmettre l'horaire des parties au responsable des arbitres et chronométreurs Il compile et transmet les différents rapports exigés par Hockey Québec après le tournoi.

Trésorier : Le trésorier s'occupe de la compilation des revenus et des dépenses du tournoi. Il élabore un budget qu'il présente au comité organisateur. Il fait le suivi de ce budget. Durant le tournoi il s'occupe des entrées d'argent à l'admission et au bar. Il fait les dépôts des revenus. Il s'occupe de faire les chèques pour les différentes dépenses. Après le tournoi il rédige les états financiers qu'il présente au comité organisateur et au conseil d'administration des Éclaireurs.

Communication : Le responsable doit écrire et faire parvenir les communiqués de presse aux différents média de la région. Il doit s'assurer de la réception et de la diffusion des ces communiqués. Il doit organiser la cérémonie d'ouverture officielle en invitant les différentes personnalités municipales et gouvernementales ainsi que les journalistes des hebdomadaires locaux.

Sécurité, logistique et secourisme : Le responsable doit s'occuper de trouver des secouristes pour la durée du tournoi aux deux arénas. Il s'occupe de l'installation et de l'enlèvement des différentes bannières des commanditaires aux arénas. Il doit former des équipes de sécurité pour les déplacements aux abords de la patinoire des équipes et des arbitres avant et après les parties. Il doit aussi établir l'accueil des équipes et leurs assigner une chambre selon l'horaire établis.

Trophées et bannières : Le responsable doit s'occuper de faire fabriquer en nombre suffisant les trophées remis aux joueurs du match ainsi que ceux qui participent aux finales. Planifier la fabrication des bannières pour les finales. Il doit trouver les personnes pour remettre les trophées du joueur à la fin de chaque match. Il doit organiser la cérémonie de remise des bannières et trophées pour les 4 finales.

Concessions et collations : Le responsable doit s'occuper du transport de la bière à l'aréna de St Romuald. Il doit planifier l'horaire des bénévoles au bar pour la durée du tournoi. Avec l'aide du trésorier, s'occuper de la caisse (Dépôt, fond caisse). Il a aussi la responsabilité de planifier les repas des bénévoles avec les différents restaurants qui commandite le tournoi. Il forme des équipes pour donner les collations aux joueurs.

Commandite : Le responsable doit s'occuper de la signature des contrats à long terme des commanditaires. Il doit recueillir les différents logos des commanditaires. Faire un montage brouillon du programme avec ces logos selon le plan de commandite acheté par l'entreprise. Présenter au comité organisateur le montage final. S'occuper de faire imprimer en nombre suffisant le programme officiel. Il aura aussi la tâche de faire imprimer les passes d'entrée pour le tournoi et finalement trouver un photographe officiel pour la vente de photos aux parents.